



**CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS PARA PROVIMENTO
DE CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS DO
QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DO INSTITUTO
FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE
SÃO PAULO – IFSP**

EDITAL Nº 229/2025

Cargo: Assistente em Administração

**Instruções
para a
realização
da prova**

- A prova é composta por **50 questões de múltipla escolha**. Para cada questão, há apenas 4 alternativas, devendo ser marcada apenas uma.
- Assinale a folha de respostas com caneta esferográfica preta e transcreva para essa folha as respostas escolhidas.
- Ao marcar o item correto, preencha completamente o campo correspondente, utilizando caneta esferográfica **preta**.

01	A <input type="radio"/>	B <input type="radio"/>	C <input type="radio"/>	D <input checked="" type="radio"/>
----	----------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------------

- Não deixe nenhuma das 50 questões em branco na folha de respostas.
- A duração total da prova é de 4 horas. **NÃO** haverá tempo adicional para transcrição de gabarito.
- Você poderá deixar a sala e levar o caderno de questões **após 90 minutos do início da prova**.
- Siga corretamente todas as instruções dadas pelo aplicador da prova.

LÍNGUA PORTUGUESA

1 O texto a seguir, publicado em portal oficial do Governo Federal, apresenta informações sobre o conceito de capacitismo e dados relativos às denúncias de discriminação contra pessoas com deficiência:

“Considerada uma das mais recorrentes formas de preconceito contra pessoas com deficiência, o capacitismo é a discriminação ocorrida por meio de determinados tratamentos, formas de comunicação, práticas, barreiras físicas e arquitetônicas que impedem o pleno exercício da cidadania dessas pessoas.

Segundo dados do Disque 100, canal de denúncias sob gestão da Ouvidoria Nacional de Direitos Humanos do MDHC, foram registradas 394.482 violações contra as pessoas com deficiência no país em 2023. Em comparação com 2022, o crescimento foi de 50 %. Entre os tipos de denúncias mais recorrentes, destacam-se negligência à integridade física (47 mil denúncias), exposição de riscos à saúde (43 mil), maus tratos (37 mil) e tortura psíquica (34 mil).”

Fonte: BRASIL. Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania. Capacitismo: o que é, como combater e por que é tão importante falar sobre o tema. Brasília: MDHC, 11 jan. 2024. Disponível em: <https://www.gov.br/mdh/pt-br/assuntos/noticias/2024/janeiro/capacitismo-o-que-e-como-combater-e-por-que-e-tao-importante-falar-sobre-o-tema>

Com base na leitura do texto e considerando a integração entre exposição e argumentação, analise as afirmativas a seguir:

- I. A apresentação de dados e definições cria uma aparência de objetividade, mas funciona como estratégia de convencimento voltada ao reconhecimento do capacitismo como problema social.
- II. O tom institucional e a linguagem formal reforçam a credibilidade do texto, que defende valores éticos e políticos de inclusão sem recorrer a julgamentos explícitos.
- III. A combinação entre informações e posicionamento evidencia uma intenção de sensibilizar o leitor, transformando dados objetivos em argumento de engajamento coletivo.

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
(B) Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
(C) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
(D) As afirmativas I, II e III estão corretas.

2 A doação de sangue é um ato de solidariedade e cidadania, que tem importância vital para a saúde pública.

A doação de sangue é 100% voluntária e beneficia qualquer pessoa. O sangue é essencial para os atendimentos de sangramentos agudos em casos de urgências e emergências, realização de cirurgias de grande porte e tratamentos de doenças crônicas que frequentemente demandam transfusões sanguíneas; e também na produção de medicamentos essenciais derivados do plasma.

Fonte: <https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saes/sangue>. Acesso em: 20 out. 2025.



Fonte: <https://www.gov.br/saude/pt-br/campanhas-da-saude/2021/doacao-de-sangue/acesse-as-peças/email-mkt-profissionais-de-saude.png/view>. Acesso em: 20 out. 2025.

Com base nos textos, marque a opção correta:

- (A) Apresentam função social e estão na esfera pública.
(B) Aboram papel coletivo e estão na esfera privada.
(C) Abarcam instruções gerais e estão na esfera privada.
(D) Ampliam normativas globais e estão na esfera pública.

3 A charge tem caráter temporal e, geralmente, trata do fato do dia. No entanto, é possível que uma charge traga reflexões para além do cotidiano.



Fonte: <https://juniao.com.br/chargecartum>. Acesso em: 19 out. 2025.

Após a leitura sobre charge e a análise do exemplo, marque a opção que une a ideia de contexto comunicativo, recursos linguísticos e recursos gramaticais.

- (A) Comprovação de escolha, com sequenciação e uso de advérbios.
- (B) Constatação de transformação, com coerência e uso de conectivos.
- (C) Identificação de mudança, com coesão e uso do modo imperativo.
- (D) Valorização de conhecimento, com articulação e uso de pronome.

4 A paráfrase é uma estratégia importante de reescrita, permitindo expressar uma mesma ideia com outras palavras, aprimorando clareza e concisão sem alterar o sentido original.

“As altas temperaturas e a baixa umidade registradas em setembro têm gerado um aumento expressivo no consumo de energia em diversas regiões do país, especialmente no Centro-Oeste e no Brasil Central.

Nos primeiros dias de setembro, o consumo de energia alcançou uma carga de 79.443 MWmed, de acordo com dados do Operador Nacional do Sistema (ONS). Esse valor representa um aumento de 9,3% em comparação ao mesmo período de 2023, quando o consumo foi de 72.701 MWmed.

A redução nos níveis dos reservatórios de hidrelétricas, comum nessa época do ano devido à escassez de chuvas, também preocupa.”

Fonte: UOL CULTURA. Calor e tempo seco em setembro

impulsionam aumento no consumo de energia. São Paulo, 17 set. 2024. Disponível em: https://cultura.uol.com.br/noticias/68362_calor-e-tempo-seco-em-setembro-impulsionam-aumento-no-consumo-de-energia.html. Acesso em: 17 set. 2025.

Com base no texto apresentado, analise as reescritas propostas:

- I. As temperaturas elevadas e o tempo seco em setembro fizeram crescer o consumo de energia no Brasil, principalmente nas regiões Centro-Oeste e Central, segundo dados do ONS.
- II. O aumento do consumo de energia no país em setembro está relacionado ao calor intenso e à baixa umidade, além da preocupação com os reservatórios das hidrelétricas.
- III. Apesar do clima quente, o consumo de energia aumentou no início do ano, mas manteve-se estável em setembro, segundo o Operador Nacional do Sistema.

Assinale a alternativa que mantém o sentido original, expressando-o com clareza e concisão adequadas ao gênero jornalístico.

- (A) Apenas a I está correta.
- (B) Apenas a II está correta.
- (C) Apenas I e II estão corretas.
- (D) I, II e III estão corretas.

5 Leia

Hífen

O hífen é um sinal usado para:

- I. Ligar os elementos de palavras compostas: vice-ministro;
- II. Unir pronomes átonos a verbos: agradeceu-lhe; e
- III. No final de uma linha, indicar a separação das sílabas de uma palavra em duas partes (a chamada translineação): com-/parar, gover-/no.

O hífen de composição vocabular ou de ênclise e mesóclise é repetido quando coincide com translineação.

Fonte: <https://www4.planalto.gov.br/centrodeestudos/assuntos/manual-de-redacao-da-presidencia-da-republica/manual-de-redacao.pdf>. Acesso em: 19 out. 2025.

Marque a opção correta quanto ao uso do hífen:

- (A) dia-a-dia
- (B) decreto-lei
- (C) *habeas-corpus*
- (D) afro-descendente

6 A clareza e a precisão da comunicação são fundamentais nos documentos oficiais. O uso adequado da pontuação contribui para a objetividade e a formalidade do texto administrativo. Avalie o seguinte documento:

MEMORANDO INTERNO

De: Coordenação de Infraestrutura
Para: Direção-Geral
Assunto: Manutenção elétrica

Informamos que o setor de manutenção, realizou vistoria na rede elétrica do bloco B, e constatou a necessidade de substituição imediata de cabos antigos.

Fonte: Texto Simulado – IFSP, 2025.

Considerando a norma-padrão da língua portuguesa e o princípio da clareza nos documentos oficiais, assinale a alternativa que apresenta a pontuação mais adequada para o texto acima.

- (A) Informamos que o setor de manutenção realizou vistoria na rede elétrica do bloco B, e constatou a necessidade de substituição imediata de cabos antigos.
- (B) Informamos que o setor de manutenção realizou vistoria na rede elétrica do bloco B e constatou a necessidade de substituição imediata de cabos antigos.
- (C) Informamos que, o setor de manutenção realizou vistoria na rede elétrica do bloco B e constatou a necessidade de substituição imediata de cabos antigos.
- (D) Informamos, que o setor de manutenção realizou vistoria na rede elétrica do bloco B e constatou a necessidade de substituição imediata de cabos antigos.

7 A comunicação entre setores de um órgão público deve obedecer aos princípios da redação oficial, que garantem a clareza, a concisão, a padronização e a impessoalidade dos atos administrativos. Observe o exemplo a seguir, redigido por um servidor do campus.

Do texto de um e-mail:

“Prezada Coordenadora, venho lembrar, mais uma vez, que o ar-condicionado da minha sala está quebrado desde o início do semestre e ninguém toma providência.”

Fonte: Texto simulado - IFSP, 2025.

Identifique, no texto apresentado, qual princípio da redação oficial está sendo desrespeitado.

- (A) Clareza, pois apresenta termos vagos e expressões ambíguas.
- (B) Concisão, por apresentar informações excessivas e desnecessárias.
- (C) Padronização, por não empregar o formato de documento oficial.
- (D) Objetividade, porque expressa opinião pessoal e juízo de valor.

8 O uso da crase é um recurso de clareza e coesão nos textos administrativos, especialmente quando indica relações de regência ou expressões fixas formais. Em documentos oficiais, o uso incorreto pode comprometer a precisão da mensagem.

MEMORANDO INTERNO

De: Coordenadoria de Apoio
Para: Coordenadoria de Compras
Assunto: Entrega de materiais

Comunicamos que o caminhão de transporte foi direcionado ____ unidade responsável pela conferência dos materiais, conforme o cronograma enviado ____ direção.

Assinale a alternativa em que o uso da crase está adequado à norma-padrão e contribui para a clareza e formalidade do texto administrativo.

- (A) ...foi direcionado à unidade responsável pela conferência dos materiais, conforme o cronograma enviado à direção.
- (B) ...foi direcionado a unidade responsável pela conferência dos materiais, conforme o cronograma enviado a direção.
- (C) ...foi direcionado a unidade responsável pela conferência dos materiais, conforme o cronograma enviado à direção.
- (D) ...foi direcionado à unidade responsável pela conferência dos materiais, conforme o cronograma enviado a direção.

LEGISLAÇÃO

9 Uma Autarquia Federal pretende fazer a aquisição de 10 (dez) equipamentos idênticos, ao custo de R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais) cada um, junto a um fornecedor que detém a exclusivida-

de para a comercialização desse equipamento.

Considerado o texto da Lei n. 14.133/2021, analise o caso e assinale a alternativa correta.

- (A) Por se tratar de compra de baixo valor, poderá ser realizada a dispensa de licitação, nos termos do art. 75, II.
- (B) Por se tratar de valor que supera o limite para dispensa do art. 75, II, deverá obrigatoriamente ser realizada disputa por meio de pregão eletrônico.
- (C) Considerando que se trata de fornecedor exclusivo, a compra não pode ser realizada, pois a administração deve buscar sempre o menor preço; se não há possibilidade de disputa, a aquisição não poderá ser feita.
- (D) Considerando tratar-se de fornecedor exclusivo, a aquisição poderá ser realizada por meio de inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, I.

10 A Política de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, ao Assédio Sexual e à Discriminação contra Agentes Públicos e a Comissão Permanente de Acolhimento (Copea) no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP) considera como Assédio Moral:

- (A) Conduta praticada no ambiente de trabalho, por meio de gestos, palavras faladas ou escritas ou comportamentos que exponham a pessoa a situações humilhantes e constrangedoras, capazes de lhes causar ofensa à personalidade, à dignidade e à integridade psíquica ou física, degradando o clima de trabalho e colocando em risco sua vida profissional.
- (B) Toda distinção, exclusão, restrição ou preferência fundada na raça, etnia, cor, sexo, religião, deficiência, opinião política, ascendência nacional, origem social, idade, orientação sexual, identidade e expressão de gênero, ou qualquer outra que atente contra o reconhecimento ou exercício em condições de igualdade de direitos e liberdades fundamentais nos campos econômico, social, cultural, laboral ou em qualquer campo da vida pública. Abrange todas as formas de discriminação.
- (C) Conduta de conotação sexual praticada no exercício profissional ou em razão dele, manifestada fisicamente ou por palavras, gestos ou outros meios, proposta ou imposta à pessoa contra sua vontade, causando-lhe

constrangimento e violando a sua liberdade sexual.

- (D) Toda condição ou situação de trabalho que tem o potencial de comprometer o equilíbrio físico, psicológico e social das pessoas, causar acidente, doença do trabalho ou profissional.

11 Um servidor público federal cometeu um ato de improbidade administrativa que gerou prejuízo ao erário (Art. 10 da Lei de Improbidade Administrativa) no exercício do cargo efetivo de técnico em contabilidade em uma determinada Agência Reguladora. Na época do ocorrido, também ocupava um cargo de professor em uma universidade federal, além do cargo técnico em contabilidade. Após o devido processo legal, foi determinada a sanção de perda da função pública para o servidor.

Com base no caso concreto e no § 1º do Art. 12 da Lei n. 8.429/1992, a sanção de perda da função pública aplicada ao servidor, em regra, atingirá:

- (A) Apenas o cargo de professor na universidade federal, pois é um vínculo de natureza especial.
- (B) Todos os vínculos que o servidor possui com o poder público, incluindo o cargo de professor e o cargo de técnico em contabilidade.
- (C) Apenas o cargo de técnico em contabilidade, que era o vínculo à época do ato de improbidade e que somente em caráter excepcional, poderia estendê-la ao vínculo de professor.
- (D) Nenhum dos vínculos, pois a perda da função pública é uma sanção que não se aplica a cargos efetivos.

12 A Lei n. 11.091/2005, que estrutura o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE), prevê a possibilidade de racionalização dos cargos para otimizar a gestão de pessoal. Essa medida é de responsabilidade de uma esfera específica do governo.

De acordo com o Art. 18 da Lei n. 11.091/2005, assinale a alternativa que apresenta o Poder responsável por promover a racionalização dos cargos integrantes do PCCTAE.

- (A) O Poder Legislativo, por meio de resolução.
- (B) O Poder Judiciário, mediante decisão judicial.
- (C) O Poder Executivo, mediante decreto.
- (D) O Poder Executivo, mediante parecer do T.C.U.

13 De acordo com a Lei n. 8.112/1990, não consta no rol de deveres dos servidores:

- (A) Cumprir as ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais.
- (B) Exercer com zelo e dedicação as atribuições do cargo.
- (C) Zelar pela economia do material e a conservação do patrimônio público.
- (D) Proceder de forma desidiosa.

14 De acordo com o Título IV (Da Ciência e Tecnologia) da Lei Brasileira de Inclusão (Lei n. 13.146/2015), visando a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e a sua inclusão social, o poder público deve fomentar:

- I. o desenvolvimento científico;
- II. a pesquisa e a inovação;
- III. capacitação tecnológica.

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Estão corretos apenas os itens I e III.
- (B) Estão corretos os itens I, II e III.
- (C) Está correto apenas o item II.
- (D) Estão corretos apenas os itens I e II.

15 A Constituição Federal de 1988 (CF/88), visando fomentar a ciência, tecnologia e inovação, permite a colaboração entre diferentes esferas de governo e entidades, públicas e privadas, para a execução de projetos nessas áreas.

O artigo 219-A da CF/88 prevê que a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios poderão firmar instrumentos de cooperação com órgãos e entidades públicos e com entidades privadas para a execução de projetos de pesquisa, de desenvolvimento científico e tecnológico e de inovação, mediante _____ assumida pelo ente beneficiário, na forma da lei.

Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmação:

- (A) Aprovação prévia do Congresso Nacional.
- (B) Contrapartida financeira ou não financeira.
- (C) Exclusividade de uso dos resultados pelo ente público.
- (D) Participação nos ganhos econômicos.

16 Uma pesquisa sobre hábitos de lazer, realizada no centro cultural de uma cidade, revelou que:

- $\frac{1}{3}$ dos entrevistados assistem a, no máximo, dois filmes por semana;
- $\frac{2}{5}$ dos entrevistados assistem a apenas três ou quatro filmes por semana;

Os demais entrevistados assistem a cinco ou mais filmes por semana.

Assim, de acordo com essa pesquisa, a razão entre o número de entrevistados que assistem a até quatro filmes por semana e o número de entrevistados que assistem a cinco ou mais filmes por semana é:

(A) $\frac{3}{2}$

(B) $\frac{4}{15}$

(C) $\frac{11}{4}$

(D) $\frac{11}{15}$

17 Em uma escola que oferece apenas turmas do Ensino Fundamental e do Ensino Médio, o diretor realizou uma análise e constatou que, em 2025, o total de alunos é 24% maior do que o total de 2024. Além disso, verificou que, comparando 2025 com 2024, o número de alunos do Ensino Fundamental aumentou 28%, enquanto o número de alunos do Ensino Médio aumentou 12%.

Com base nessas informações, qual era, em 2024, a porcentagem do total de alunos dessa escola que estava no Ensino Médio?

- (A) 25%
- (B) 33%
- (C) 50%
- (D) 75%

18 Em um laboratório do IFSP, três técnicos — “A”, “B” e “C” — trabalham em turnos distintos

– manhã, tarde e noite – e são responsáveis por setores diferentes – Química, Física e Biologia.

Sabe-se que:

- I. “A” não trabalha à tarde.
- II. O responsável pelo setor de Física trabalha no turno da noite.
- III. “C” não trabalha à noite e não atua na Química.

Com base apenas nessas informações, assinale a única alternativa que mostra uma possível associação correta de cada técnico ao seu turno e setor.

- (A) A – noite – Química; B – tarde – Física; C – manhã – Biologia.
- (B) A – manhã – Química; B – noite – Física; C – tarde – Biologia.
- (C) A – tarde – Biologia; B – manhã – Física; C – noite – Química.
- (D) A – manhã – Biologia; B – tarde – Química; C – noite – Física.

19 Um servidor iniciou suas atividades às 7h45 e encerrou o expediente às 17h15. Durante esse período, ele contou com 1h30min de intervalo para almoço, participou de duas reuniões de 45 minutos cada e gastou 1h20min em atendimento ao público. O tempo total efetivamente dedicado as outras tarefas foi de:

- (A) 5h10min
- (B) 5h55min
- (C) 6h30min
- (D) 6h40min

20 A proposição

“O *campus* atualizou o sistema e enviou os dados à Reitoria”

é negada corretamente por:

- (A) O *campus* atualizou o sistema ou não enviou os dados à Reitoria.
- (B) O *campus* enviou os dados à Reitoria, mas não atualizou o sistema.
- (C) O *campus* não atualizou o sistema e não enviou os dados à Reitoria.
- (D) O *campus* não atualizou o sistema ou não enviou os dados à Reitoria.

21 A Computação em Nuvem permite que as empresas paguem apenas pelo que utilizam, dispensando a necessidade de gerenciar certos recursos.

Quais os principais recursos podem ser adquiridos sob demanda a partir da Computação em Nuvem?

- (A) Armazenamento e Infraestrutura.
- (B) Servidores Físicos e Locais.
- (C) Dispositivos do Usuário Final.
- (D) Redes Locais.

22 Analise a seguinte planilha no *LibreOffice Calc* 7.3:

	A	B
1	10	-5
2	VERDADEIRO	
3	“um texto”	11
4	VERDADEIRO	FALSO
5		

Fonte: IFSP, 2025.

Assinale a alternativa correta sobre qual o resultado que será exibido ao inserir a fórmula $=SOMA(A1:B4)$ na célula A5.

- (A) 16
- (B) 17
- (C) 18
- (D) #VALOR!

23 Um *software* malicioso, ou *malware*, constitui uma categoria de ameaças a sistemas computacionais, comprometendo a confiabilidade, integridade ou disponibilidade de dados. Sobre os tipos de *malware*, existe um que é um programa de computador que pode ser executado independentemente, propagando uma cópia funcional completa de si mesmo para outras estações em uma rede e, usualmente, explorando vulnerabilidades de *software* no sistema-alvo. Assinale a alternativa correta, que representa o tipo de *malware* apresentado na descrição acima.

- (A) Vírus.
- (B) Verme.
- (C) Rootkit.
- (D) Cavalo de Troia.

24 O Windows 10 oferece diversos recursos que facilitam o cotidiano de seus usuários. Um deles é o uso de teclas de atalhos, que, ao serem pressionadas, realizam operações rapidamente. Qual combinação de teclas, que, ao serem pressionadas simultaneamente, permite a criação de uma nova pasta ao utilizar o “Explorador de Arquivos”?

- (A) Ctrl + E.
- (B) Alt + Enter.
- (C) Ctrl + Shift + E.
- (D) Ctrl + Shift + N.

25 O alinhamento de texto no *Microsoft Word 2010* é uma ferramenta de formatação de parágrafos que define a aparência visual do conteúdo de um parágrafo completo.

Qual das seguintes ações relacionadas à formatação de parágrafos no *Microsoft Word 2010* faz com que ambas as bordas de cada linha sejam alinhadas com as margens?

- (A) Alinhar texto à esquerda.
- (B) Alinhar texto à direita.
- (C) Centralizar texto.
- (D) Justificar texto.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

26 Por meio da Portaria Normativa SEGRT/MP Nº 04, de 10 de março de 2016, foi criado e normatizado o Assentamento Funcional Digital – AFD no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – SIPEC.

Considere as afirmações abaixo e assinale a alternativa que indica apenas as afirmações corretas:

- I. O AFD é considerado documento arquivístico e deverá observar as orientações emanadas do Arquivo Nacional, órgão central do Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo - SIGA, da Administração Pública Federal;
- II. O AFD será único por servidor, cabendo aos órgãos e às entidades do SIPEC a responsabilidade pela inclusão de documentos e respectiva atualização;
- III. Mesmo com a normatização do AFD, não é exclusivo o AFD como repositório de documentos funcionais; ainda pode ser realizado o arquivamento na forma física ou cópias de documentos nos assentamentos funcionais físicos.

- (A) Somente a afirmação I é verdadeira.
- (B) Somente as afirmações II e III são verdadeiras.
- (C) Somente a afirmação III é verdadeira.
- (D) Somente as afirmações I e II são verdadeiras.

27 A Lei n. 8.112, de 11 de dezembro de 1990, dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais, orientando o servidor público, junto com as demais legislações existentes, entre outros fundamentos, no que se refere ao regramento de seus direitos e responsabilidades no serviço público.

Considerando o exposto na Lei n. 8.112, leia as alternativas a seguir e selecione a alternativa correta:

- (A) O concurso público tem validade de até 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, sendo que o seu prazo de validade e as condições de sua realização serão fixados em edital, publicado no Diário Oficial da União e em jornal diário de grande circulação, e não se abrirá novo concurso enquanto houver candidato aprovado em concurso anterior com prazo de validade não expirado.
- (B) Haverá vacância em cargo público unicamente nos casos de aposentadoria e falecimento.
- (C) A recondução é a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.

(D) Ao entrar em exercício, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório durante o qual a sua aptidão e capacidade serão objetos de avaliação para o desempenho do cargo, observados somente os fatores da sua assiduidade e disciplina.

28 Foi realizado um concurso público e, ao final, teve-se a lista dos seus aprovados. Considerando-se a Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD, e a Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação - LAI, o procedimento correto para a divulgação desta lista de aprovados deve ser:

- (A)** Em consonância com a LAI, deve ser divulgada uma lista contendo todos os dados dos aprovados: número de inscrição, nome, RG, CPF, endereço.
- (B)** No conjunto de informações dos aprovados, seu número de inscrição, nome, RG, CPF, endereço, há dados pessoais sensíveis; dessa forma, somente o número de inscrição e CPF devem aparecer na lista de aprovados.
- (C)** Seguindo as determinações da LAI e da LGPD, a lista dos aprovados deve ter o número de inscrição, nome e o CPF completo do candidato aprovado, evitando-se, assim, os homônimos.
- (D)** Deve-se divulgar uma lista dos aprovados somente com o número de inscrição e nome, seguindo assim as determinações da LAI e da LGPD; caso seja divulgado também o RG ou o CPF, estes devem ser anonimizados.

29 A Portaria Normativa n. 117/2025 regulamenta internamente o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no IFSP, estabelecendo critérios, limites e procedimentos para adesão, acompanhamento e execução das atividades em regime de teletrabalho.

De acordo com a regulamentação interna do IFSP sobre o Programa de Gestão e Desempenho, o quantitativo de agentes públicos autorizados a realizar atividades na modalidade de teletrabalho no exterior:

- (A)** será definido por cada unidade de forma autônoma, respeitando as metas acordadas.
- (B)** é limitado a até dois por cento (2%) do total de participantes em PGD na instituição.

(C) dependerá exclusivamente da autorização da chefia imediata, sem restrição quantitativa.

(D) é restrito apenas a professores em missão acadêmica no exterior.

30 No âmbito da regulamentação interna do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no Instituto Federal de São Paulo (IFSP), a Portaria Normativa n. 117/2025 estabelece um ciclo estruturado composto por diferentes fases que orientam o planejamento, a execução e a avaliação das atividades desenvolvidas pelos participantes e suas unidades.

Considerando essas diretrizes, assinale a alternativa que corresponde corretamente a uma das fases que integram o ciclo do PGD:

- (A)** Elaboração e assinatura do contrato de adesão ao PGD, com participação da chefia imediata, da Diretoria de Gestão de Pessoas e do servidor interessado.
- (B)** Avaliação do Desempenho Institucional pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e pela Coordenação de Admissão e Gestão de Pessoal.
- (C)** Pactuação do Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR) e elaboração e pactuação dos planos de trabalho dos participantes.
- (D)** Homologação do plano de metas individuais pela Diretoria de Pagamento de Pessoal e pela Controladoria-Geral da União.

31 Durante a execução orçamentária da despesa pública, devem ser observadas etapas sequenciais que asseguram controle, legalidade e regularidade dos gastos, evitando comprometer o equilíbrio financeiro e garantir que os recursos sejam aplicados conforme a lei. A Lei n. 4.320/1964 define essas etapas como atos formais indispensáveis para que a despesa seja realizada de maneira válida. Considerando essa legislação, qual é a primeira etapa da execução da despesa pública?

- (A)** **Empenho**, que reserva o valor necessário para o pagamento futuro.
- (B)** **Liquidação**, que verifica o cumprimento da obrigação.
- (C)** **Pagamento**, que representa a saída efetiva de recursos.
- (D)** **Execução orçamentária**, que analisa o processo.

32 Em muitas organizações, decisões são tomadas com base em argumentos técnicos ou administrativos, excluindo a participação direta de funcionários, servidores, colaboradores ou cidadãos. Em certos casos, esse discurso é utilizado para justificar a ausência de consulta pública, mantendo uma aparência de neutralidade ou de racionalidade técnica.

Com base no quadro de Marchiori (2010), e considerando os mecanismos de poder presentes nas organizações, a situação descrita representa um caso de:

Efeitos da desinformação				
	Compreensão (confusão/distração)	Confiança (falsa segurança)	Consentimento (ilegitimidade)	Conhecimento (falsidade)
Decisões	Decisões transmitidas com deliberada ambiguidade: retórica com intenção de provocar confusão (por exemplo, atender os realmente necessitados).	Decisões simbólicas (falsas promessas).	Decisões alcançadas sem representação legítima de interesses públicos, mas recorrendo ao consentimento público como se esse não fosse o caso.	Decisões que se mostram falsas às possibilidades atuais do público (por exemplo, a decisão de se livrar do lixo eletrônico com segurança).
Exercícios do poder	Ofuscar os resultados pelo uso de jargão ou de quantidade de informação.	Acompanhamento de personagens respeitáveis para ganhar confiança (independentemente do significado).	Argumentar que uma questão política é na verdade uma questão técnica e que é melhor deixar para os peritos.	Antes que as decisões sejam tomadas, deturpar custos, benefícios, riscos e reais opções no processo de planejamento.
Modelagem de necessidades sentidas	Diagnóstico, definição de problema ou definição de solução.	Apelos ritualísticos à ‘abertura’ aos ‘interesses públicos’ e ‘corresponabilidade’: o encorajamento de dependência sobre oponentes políticos e fracos.	Apelos para adequação e eficácia dos processos formais de ‘participação’ ou mecanismos de mercado sem mencionar suas falhas sistemáticas.	Apresentação ideológica ou ilusória de necessidades, exigências ou fontes de satisfação (propaganda falsa, ‘solicitação de emprego’).

Fonte: Marchiori, Marlene. Comunicação e Organizações, 2010, p. 261.

- (A) Comunicação organizacional eficaz, com base na escuta ativa de especialistas.
(B) Cultura de responsabilização compartilhada e tomada de decisão participativa.
(C) Consentimento ilegítimo, baseado em retórica técnica que exclui o público.
(D) Confiança legítima, construída com base na autoridade técnica reconhecida.

33 Com base nas disposições do Título V da Lei n. 8.112/1990, Do Processo Administrativo Disciplinar, assinale a alternativa correta.

- (A) O processo disciplinar somente pode ser instaurado após a conclusão de sindicância, sendo vedada sua instauração de forma direta.
(B) A penalidade do processo disciplinar somente poderá ser aplicada se houver prova penal confirmando o ilícito administrativo.
(C) O processo disciplinar será conduzido por comissão composta de dois servidores estáveis designados pela autoridade competente.
(D) No prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento do processo, a autoridade julgadora proferirá a sua decisão.

34 Segundo Chiavenato (2014), ambientes organizacionais que favorecem a motivação dos colaboradores costumam adotar práticas que se distanciam de modelos tradicionais. Em tais organizações, a motivação está associada à liberdade para inovar, ao reconhecimento do valor do trabalho e à participação ativa das pessoas nos processos. Com base nessas características, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa que indica apenas as afirmações corretas:

- I. A motivação dos colaboradores é fortalecida quando há liberdade para pensar, errar e inovar em busca da melhoria contínua.
- II. Estruturas hierárquicas rígidas, com foco exclusivo em controle e padronização, são mais eficazes para manter os funcionários motivados.
- III. Tratar os colaboradores como parceiros estratégicos contribui para o engajamento e o senso de pertencimento no ambiente de trabalho.
- IV. A motivação está relacionada à percepção de utilidade do trabalho, ao reconhecimento e ao propósito atribuído às tarefas.

- (A) Apenas II e III estão corretas.
- (B) Apenas I, III e IV estão corretas.
- (C) Todas as afirmativas estão corretas.
- (D) Apenas I e IV estão corretas.

35 A transparência constitui um elemento essencial da Administração Pública, estabelecida na Constituição Federal e regulamentada por legislações como a Lei de Acesso à Informação (Lei n. 12.527/2011) e a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei n. 14.133/2021). Esse princípio assegura o controle social e reforça a confiança da população na Administração Pública. Em tal contexto, qual dos instrumentos a seguir contribui para a efetivação da transparência na Administração Pública:

- (A) Disponibilizar relatórios de execução orçamentária e financeira em portal eletrônico de acesso público.
- (B) Exigir que pedidos de informação sejam formalizados por escrito e justificados pelo solicitante.
- (C) Publicar extratos de contratos administrativos e editais de licitação apenas no Diário Oficial da União.
- (D) Divulgar informações sobre programas e ações governamentais por meio de relatórios internos e reuniões com gestores.

36 A Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei n.14.133/2021) estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas e foi criada com o objetivo de modernizar e tornar mais eficiente o processo de contratação pública no Brasil. A respeito do processo licitatório, baseado na referida lei, analise as afirmativas a seguir:

- I. O processo licitatório tem por objetivos assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição;
- II. No processo licitatório, observar-se-á o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta importará seu afastamento da licitação ou a transparência constitui um elemento essencial da Administração Pública;
- III. O processo licitatório não pretende incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável, pois deseja atender aos objetivos da licitação;
- IV. No processo licitatório, o reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal.

Com base na análise das afirmativas acima, assinale a alternativa correta.

- (A) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- (B) Apenas as afirmativas I e IV estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- (D) Apenas as afirmativas III e IV estão corretas.

37 A gestão documental consiste em um conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes ao tratamento e à administração de documentos, conforme Belotto (2002).

Considerando que um desses procedimentos diz respeito à movimentação do documento para o cumprimento da sua função administrativa, assinale a alternativa correta que denomina esse procedimento:

- (A) Arquivamento.
- (B) Tramitação.
- (C) Destinação.
- (D) Eliminação.

38 De acordo com a Lei n. 8.112/90, no Art. 127, Das Penalidades, assinale a alternativa correta.

- (A) A suspensão será aplicada em caso de reincidência das faltas punidas com advertência e de violação das demais proibições que não tipifiquem infração sujeita à penalidade de demissão, não podendo exceder 120 (cento e vinte) dias.
- (B) Será punido com suspensão de até 30 (trinta) dias o servidor que, injustificadamente, recusar-se a ser submetido a inspeção médica determinada pela autoridade competente, cessando os efeitos da penalidade uma vez cumprida a determinação.
- (C) Quando houver conveniência para o serviço, a penalidade de suspensão poderá ser convertida em multa, na base de 50% (cinquenta porcento) por dia de vencimento ou remuneração, ficando o servidor obrigado a permanecer em serviço.
- (D) As penalidades de advertência e de suspensão terão seus registros cancelados, após o decurso de 1 (um) e 3 (três) anos de efetivo exercício, respectivamente, se o servidor não houver, nesse período, praticado nova infração disciplinar.

39 A Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD, dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade, assim como o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Assinale a alternativa correta sobre as disposições expostas na LGPD:

- (A) A LGPD considera que toda operação realizada com dados pessoais, definida como tratamento, tem como agentes o controlador e o operador.
- (B) “O desenvolvimento econômico e tecnológico e a inovação” não é um fundamento da proteção de dados pessoais estabelecido na LGPD.
- (C) Para os fins estabelecidos na LGPD, “operador” é a pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

(D) A LGPD considera que “dado pessoal sensível” é toda informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável.

40 Com base no Art. 2º da Instrução Normativa n. 24/2020, assinale a alternativa correta.

- (A) planejamento estratégico é o documento produzido ao término do processo decisório superior, contendo missão, visão, objetivos, indicadores, metas e projetos estratégicos formalizados pela alta administração.
- (B) O plano estratégico institucional é o resultado formal do planejamento estratégico, no qual constam, entre outros elementos mínimos, cadeia de valor, missão, visão, valores, objetivos, indicadores, metas e projetos estratégicos.
- (C) A gestão estratégica corresponde ao processo que parte da análise do contexto atual da organização com o propósito de definir o futuro desejado e orientar o uso eficiente dos recursos organizacionais.
- (D) A governança pública é caracterizada como o processo de gerenciamento superior que conduz a estratégia e promove a harmonização entre estruturas, recursos e processos voltados à execução dos projetos institucionais.

41 As autarquias possuem características jurídicas próprias, que as distinguem de outros entes da Administração Pública. De acordo com Alexandrino e Paulo (2025), assinale a alternativa que descreve corretamente uma autarquia.

- (A) Pessoa jurídica de direito privado, integrantes da Administração Indireta, criados pelo Poder Público, mediante lei específica, sob qualquer forma jurídica e capital público.
- (B) Entidade que integra a Administração Direta, sem possuir personalidade jurídica própria, executando atividades do governo de forma centralizada.
- (C) Entidades administrativas autônomas, criadas por lei específica, com personalidades jurídicas de direito público, patrimônio próprio e atribuições estatais determinadas.
- (D) Empresa estatal que atua em regime concorrencial visando ao lucro, ainda que com interesse público envolvido e relevante interesse coletivo.

42 Considerando os direitos e deveres dos administrados inclusos na Lei n. 9.784/1999, que regula o Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, observe as afirmações a seguir, para assinalar a alternativa correta.

- I. O administrado tem direito de ser tratado com respeito e urbanidade pelos servidores e autoridades, devendo a Administração facilitar o exercício de seus direitos.
- II. O administrado poderá agir de modo temerário sempre que julgar necessário.
- III. O administrado tem direito de formular alegações e apresentar documentos antes da decisão administrativa, os quais serão considerados pelo órgão competente.
- IV. O administrado tem direito de ter ciência da tramitação dos processos administrativos em que tenha a condição de interessado, ter vista dos autos, porém não poderá obter cópias de documentos neles contidos.
- V. O administrado pode se fazer assistir, facultativamente, por advogado, salvo quando obrigatória a representação, por força de lei.

Assinale a alternativa que indica apenas afirmações corretas:

- (A) I, II e V.
- (B) I, III e IV.
- (C) II, III e IV.
- (D) I, III e V.

43 Ao contratar bens e serviços, a Administração Pública deve seguir os princípios constitucionais e legais que orientam a atividade administrativa, pela qual a Lei n.14.133/2021 estabelece normas gerais de licitação e contratação para a Administração Pública e define os casos em que a licitação é inexigível, ou seja, as situações em que a concorrência entre fornecedores não seja possível ou não se aplique. Nesse cenário, a inexigibilidade de licitação é uma modalidade de contratação direta, legalmente permitida quando:

- (A) ocorrer a aquisição ou a locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessárias sua escolha.
- (B) realizar a contratação de serviços de publicidade institucional por empresa de notória especialização.
- (C) efetuar a contratação de empresa para fornecimento de refeições em eventos públicos.

(D) houver a aquisição de produtos para pesquisa e desenvolvimento, limitada à contratação, no caso de obras e serviços de engenharia, ao valor máximo de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

44 Com base na Lei n. 8.112/1990, Art. 116, é dever do servidor atender com presteza

- I. ao público em geral, prestando as informações requeridas, independente da proteção por sigilo;
- II. à expedição de certidões requeridas para defesa de direito ou esclarecimento de situações de interesse pessoal;
- III. às requisições para a defesa da Fazenda Pública.

Considerando esse dispositivo legal, assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmações I e II estão corretas.
- (B) Apenas as afirmações I e III estão corretas.
- (C) Apenas as afirmações II e III estão corretas.
- (D) Apenas a afirmação II está correta.

45 Belotto (2002) afirma que a arquivologia estuda os arquivos e a forma como são organizados, classificados e tratados.

Numa situação em que um documento, em razão de seu valor, tenha sido preservado em caráter definitivo, a classificação de seu uso deverá ser:

- (A) Arquivo corrente.
- (B) Arquivo intermediário.
- (C) Arquivo permanente.
- (D) Arquivo de consulta.

46 Segundo a Lei Complementar n. 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), a despesa total com pessoal (servidores públicos) em cada ente da Federação não pode ultrapassar determinados percentuais da Receita Corrente Líquida (RCL), sendo esses limites repartidos entre os Poderes. No caso do Poder Executivo Municipal, qual é o percentual máximo permitido para essa despesa?

- (A) 40%
- (B) 50%
- (C) 54%
- (D) 60%

47 Segundo Marchiori (2010), os princípios do bom atendimento, competência, presteza, cortesia, paciência e respeito orientam a atuação do servidor diante do público. Considerando a finalidade desses princípios, assinale a alternativa mais adequada:

- (A) Servem como balizadores comportamentais que reduzem o risco de reclamações e conflitos decorrentes de um atendimento inadequado.
- (B) Têm por objetivo principal assegurar que as demandas sejam atendidas com rapidez, ainda que o trato do usuário seja secundário.
- (C) Possuem natureza ética, aplicando-se somente às interações presenciais, já que o atendimento remoto exige parâmetros distintos.
- (D) Expressam valores relacionais que, na prática, substituem a necessidade de regras legalmente previstas sobre conduta profissional.

48 A Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011 - conhecida como Lei de Acesso à Informação - LAI, regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas previsto na Constituição Federal; já a Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), dispõe sobre o tratamento, proteção e privacidade dos dados pessoais.

Considere as afirmações a seguir e assinale a alternativa que indica apenas as afirmações corretas:

- I. Os princípios e disposições definidas na LAI sobrepujam, ou seja, são considerados de maior importância em relação à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD;
- II. As disposições da LAI também se aplicam a entidades privadas sem fins lucrativos que recebam recursos públicos para a realização de ações de interesse público;
- III. O disposto na LAI não exclui as demais hipóteses legais de sigilo e de segredo de justiça, nem as hipóteses de segredo industrial decorrentes da exploração direta de atividade econômica pelo Estado, ou por pessoa física ou por entidade privada que tenha qualquer vínculo com o poder público.

- (A) Somente a afirmação I é verdadeira.
- (B) Somente a afirmação II é verdadeira.
- (C) Somente as afirmações II e III são verdadeiras.
- (D) Somente as afirmações I e II são verdadeiras.

49 No contexto das organizações públicas e privadas, a Cultura Organizacional exerce forte influência sobre comportamentos, decisões e formas de atuação, moldando tanto as práticas internas quanto as percepções externas das instituições. Segundo Chiavenato (2014), ela representa o conjunto de hábitos, crenças, valores e atitudes compartilhados pelos membros da organização, influenciando padrões de desempenho e de condutas cotidianas.

Com base nos princípios apresentados sobre Cultura Organizacional, julgue as afirmativas a seguir como Verdadeiras (V) ou Falsas (F) e, em seguida, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- I. A Cultura Organizacional influencia diretamente comportamentos como pontualidade, produtividade e qualidade, e deve estar alinhada aos processos de planejamento, organização, direção e controle.
- II. A Cultura Organizacional consiste exclusivamente em normas formais e regulamentos explícitos estabelecidos pela alta direção.
- III. A Cultura Organizacional é aprendida, transmitida e compartilhada, funcionando como elo entre o presente e o passado da organização.
- IV. A Cultura Organizacional expressa apenas a imagem externa da empresa e não interfere na gestão de pessoas.

(A) I – F; II – V; III – V; IV – F

(B) I – V; II – F; III – V; IV – F

(C) I – V; II – F; III – F; IV – V

(D) I – V; II – V; III – V; IV – F

50 O Decreto n. 10.715/2021 instituiu os Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoal da Administração Pública Federal.

Do que trata esse decreto, considere as afirmações a seguir:

- I. O Órgão gestor é a Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.
- II. Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoal são os sistemas informatizados de gestão de pessoas da administração pública federal, que têm por característica centralizar, em plataformas tecnológicas, a execução de atividades de gestão de pessoal da administração pública federal gerenciadas pelo órgão central.

III. É permitido o uso dos Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoal da Administração Pública Federal por órgãos de outros Poderes e pelo Ministério Público da União, em conjunto, mediante formalização e autorização expressa, por meio de instrumento legal específico para essa finalidade, desde que o custo de operação, manutenção e gestão seja de responsabilidade exclusiva desses órgãos.

- (A) Somente a afirmação II é verdadeira.
- (B) Somente as afirmações I e II são verdadeiras.
- (C) Somente a afirmação I é verdadeira.
- (D) Somente as afirmações II e III são verdadeiras.